

STRATEŠKI PLAN GRADSKE KNJIŽNICE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“ KARLOVAC

za razdoblje 2016. - 2020.

UVOD

Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ suvremeno je organizirana narodna knjižnica, ujedno najveća i najstarija kulturna ustanova u Gradu Karlovcu i Karlovačkoj županiji, osnovana 1. ožujka 1838. godine na poticaj uglednih građana grada Karlovca. Započinje djelovati pod nazivom «Ilirskoga čitanja društvo» i temelji se na idejama ilirskog pokreta. Kroz to razdoblje ona je bila i ostala središte kulturnih zbivanja u našem gradu, mjesto koje sakuplja i čuva pisanu riječ i na taj način promiče kulturu i povijest hrvatskog naroda. Knjižnica posjeduje više od 250.000 svezaka knjiga u fondu koji obuhvaća sva područja ljudske djelatnosti, od lijepе književnosti do velike zbirke stručne literature iz svih područja znanosti. Uz temeljne zbirke, primjerene narodnim knjižnicama, od velike važnosti je bogata zavičajna zbirka, čiji početni fond datira iz vremena osnivanja «Ilirskoga čitanja društva», a koji se sustavno popunjava građom vezanom za naš zavičaj i ljude. Osim toga, knjižnica posjeduje bogatu zbirku starih i rijetkih knjiga, kao i zbirku zaštićenog fonda, zbirku periodike i reprinta, zbirke audiovizualne građe, zbirke elektroničkih publikacija te posebne zbirke (zbirke na slovenskom jeziku, zbirke za slike i slabovidne osobe...). Gradska knjižnica značajno je kulturno središte grada Karlovca u kojoj se odvijaju brojna predavanja, književni susreti i izložbe. U 2015. godini priređeno je više od 600 predavanja, izložbi, stručnih skupova, predstavljanja za odrasle te 800 radionica, kvizova, brojnih priredbi za djecu i mladež na kojima je sudjelovalo preko 180.000 posjetitelja.

Knjižnica ima 5 odjela, 7 službi, 1 ogrank i 1 knjižničnu stanicu, sa stručno organiziranom informacijskom službom za korisnike, kao i referentnom online uslugom "Pitajte knjižničare". Posebna je briga posvećena djeci i mladima za koje se organiziraju raznovrsne primjerene aktivnosti. U sklopu Gradske knjižnice djeluje jedan od najstarijih odjela za djecu i mlade, utemeljen 1956. godine te prva Knjižnica za mlade u Hrvatskoj.

Kvalitetan rad u Gradskoj knjižnici osiguravaju stručni djelatnici, stalno se stručno usavršavajući na konferencijama i stručnim skupovima, kao i u Centru za stalno stručno usavršavanje knjižničara u RH. Cjeloživotno učenje i stručno usavršavanje knjižničara usmjeravamo u adaptivnom smislu (prilagođavajući se novonastalom okruženju) i stvaralačkom (u smislu kreiranja novih inovativnih rješenja). Knjižničari su sve više sudionici procesa koji se ne smatraju tradicionalno knjižničarskim (kritička procjena informacija, komunikacija i odnosi s javnošću, sadržajno upravljanje društvenim mrežama i dr.) i uključuju znanja i vještine koje prelaze okvire knjižničarstva (poznavanje statistike i znanstvene metodologije, weba 2.0 i informacijskih tehnologija, poznavanje i promicanje načela otvorenog pristupa, razumijevanje intelektualnog vlasništva, poduka korisnika i dr.)

Kao matična županijska knjižnica, Gradska knjižnica obavlja stručni nadzor nad radom knjižnica, trajno stručno ospozobljavanje knjižničnog osoblja, pruža stručnu pomoć i provodi poslove vezane uz osnivanje i prestanak rada knjižnica.

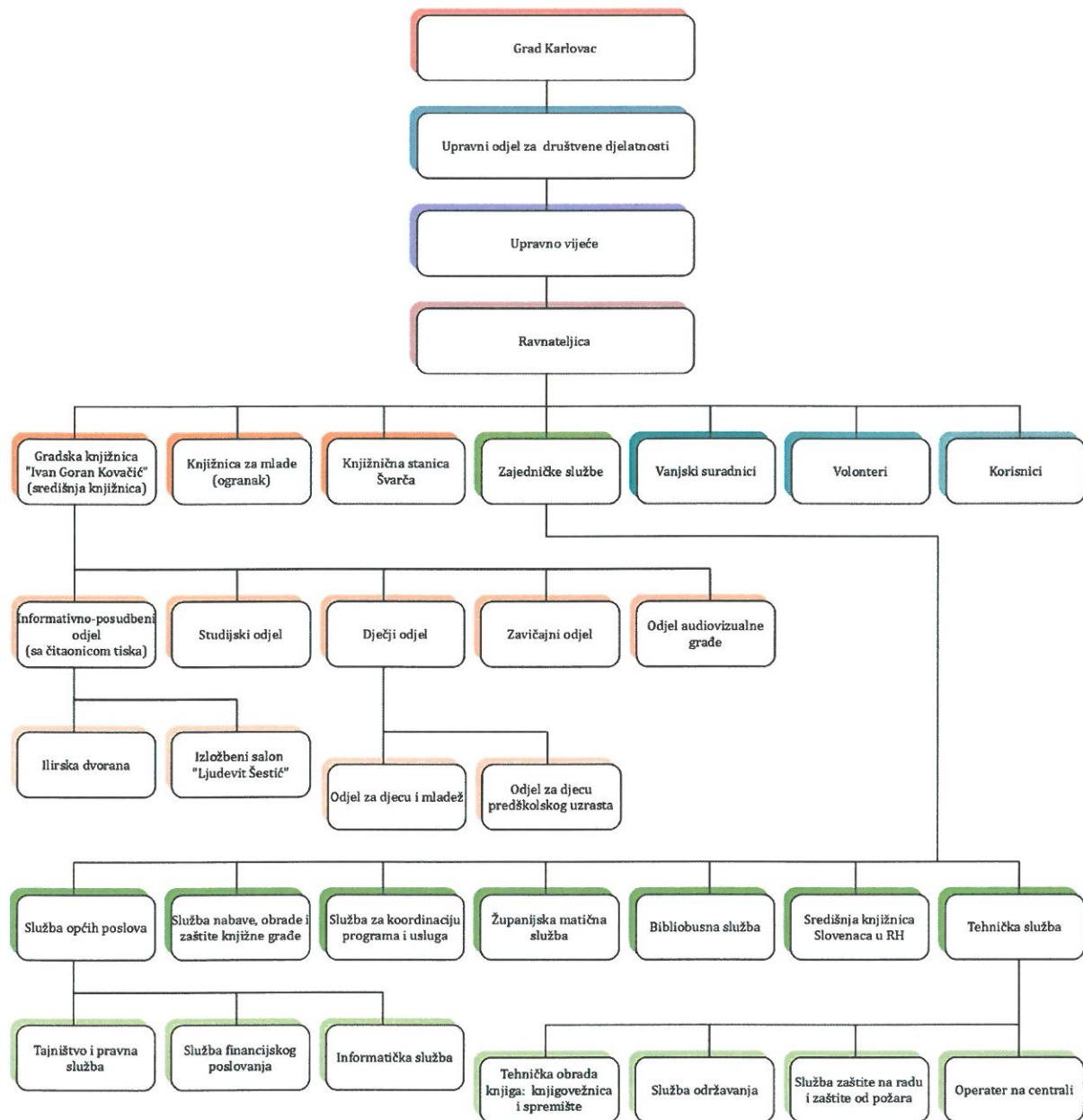
KRONOLOŠKA MAPA KNJIŽNICE

01. 03. 1838.	osnutak Ilirskoga čitanja društva
01. 02. 1840.	uvedena Upisna knjiga posjetiteljih čitaonice ilirske karlovačke
17. i 18. 11. 1888.	proslava 50. godišnjice osnutka
12/1892.	ugovor s PHPD "Zora" o ustupanju prostorija u "Zorin domu"
28. 12. 1910.	odluka Gradskog zastupstva o osnivanju „Javne gradske knjižnice i čitaonice“
11./1911.	90 knjiga u sanduku prevezeno u Gornje Mekušje – početak pokretne knjižnice
1911./12.	sređivanje knjižnog fonda - katalogizacija
1./1948.	Knjižnica sređena i otvorena za javnost nakon II. svjetskog rata
kraj 1952.	preseljenje u zgradu Prve hrvatske štedionice, opremanje, zapošljavanje novih djelatnika
1955.	polaganje prvih ispita u knjižničarstvu; obnova pokretnih knjižnica
1956.	otvorenje Stručnog i Pionirskog odjela
1961.	Gradska knjižnica proglašena je matičnom knjižnicom Kotara Karlovac
1963.	Knjižnici dodijeljeno ime Ivana Gorana Kovačića; pridružuje se manifestaciji "Goranovo proljeće"; otvorena Knjižnica i čitaonica na Švarči kao područno odjeljenje
23. 03. 1965.	otvorena Diskoteka, preteča današnjeg AV odjela
01. 08. 1974.	položen kamen temeljac nove zgrade
03. 05. 1976.	nova zgrada Knjižnice otvorena za korisnike
1978.	nabavljen prvi bibliobus
07. 10. 1991.	zgrada pogodjena granatama iz obližnje vojarne; zbog oštećenja zatvorena Knjižnica i čitaonica Švarča
1993.	sanacija ratnih šteta; Knjižnica postaje Središnja knjižnica Slovenaca u RH; uspostavljena suradnja s Knjižnicom "Mirana Jarca" iz Novog Mesta
2000.	počela računalna posudba knjiga; započela izdavačka djelatnost Knjižnice
2003.	Knjižnici dodijeljena Nagrada grada Karlovca; preuređen prostor u Banjavčićevoj ulici i u njemu otvorena Knjižnica za mlade
2004.	nabavljen novi bibliobus
15. 10. 2007.	otvoren novi, dograđeni dio Knjižnice
0. 12. 2007.	u prostoru Zavičajnog odjela otvorena Spomen soba Stjepana i Slavka Mihalića
05. 10. 2015.	u prostoru Zavičajnog odjela otvorena Zbirka Domovinskog rata

KNJIŽNICA U BROJKAMA

- svaki 6. stanovnik Karlovca član je karlovačke knjižnice
- godišnje knjižnicu posjeti više od 150.000 korisnika
- svaki član Knjižnice pročita u prosjeku 41 knjigu godišnje
- godišnje se na Dječjem odjelu održi preko 800 kreativno-edukativnih radionica
- godišnje se u Knjižnici organizira preko 900 najrazličitijih događanja
- svaki Karlovčanin posjetio je najmanje 3 puta godišnje Knjižnicu
- Knjižnica za mlade jedina knjižnica takve vrste u Hrvatskoj

ORGANIGRAM



VIZIJA

Postati opće prepoznato kulturno, obrazovno i informacijsko središte zajednice te mjesto promicanja tolerancije i multikulturalnosti, jednako dostupna svima.

MISIJA

Misija Gradske knjižnice "Ivan Goran Kovačić" je osigurati svim građanima jednaku dostupnost svim vrstama informacija, širokom spektru znanja, svjetskoj i nacionalnoj kulturnoj baštini kao osnovama za učenje kroz cijeli život, neovisno o mediju i raznovrsnim oblicima kulturne razonode.

Knjižnicu želimo razvijati u smjeru mjesta:

- za stvaranje, prikazivanje i publiciranje kulture,
- za slobodnu kulturno-umjetničku ekspresiju, istraživanje i edukaciju,
- aktivnih korisnika koji sudjeluju u stvaranju usluga i/ili svojih vlastitih sadržaja,
- društvenog dijaloga u kojem sudjeluju i marginalne društvene skupine,
- cjeloživotnog učenja i razvijanja svih vrsta pismenosti,
- susreta građana lokalne sredine čime utječemo na poboljšanje kvalitete života, ali i gospodarskog i društvenog razvoja lokalne zajednice i društva u cjelini.

Kao matična knjižnica Karlovačke županije želimo ostati ravнопрavnim i sastavnim dijelom mreže hrvatskih i europskih knjižnica te postati mjesto organizacije znanja i potpore razvoju informacijske pismenosti kroz nove knjižničarske kompetencije poput ekspertnoga naprednog pretraživanja, upravljanja e-izvorima, bibliometrijskih i sadržajnih analiza, poznavanja novih tehnologija i društvenih mreža.

VRIJEDNOSTI KNJIŽNICE

- tradicija
- otvorenost
- dostupnost
- korisnost
- prisutnost u zajednici
- inovativnost
- kreativnost
- partnerstvo

SWOT ANALIZA

Pozitivni elementi	Negativni elementi
<p>Snage</p> <ul style="list-style-type: none"> - bogat knjižnični fond, raznolike zbirke - cijelodnevna dostupnost usluga - obrazovani zaposlenici - razvijena usluga pokretne knjižnice i pokrivenost županije knjižničnim uslugama - uspješan dugogodišnji razvoj mreže narodnih i školskih knjižnica u županiji - otvorenost za nove suradnike i partnere - razvoj inovativnih knjižničnih programa i usluga - dobra lokacija središnje knjižnice i ogrankova - prepoznatljivost kvalitete rada i usluga knjižnice u javnosti i medijima - stalnost upisanih i dugogodišnjih vjernih korisnika - sporazumno regulirana međunarodna suradnja 	<p>Slabosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - ekonomski: održavanje zgrade i uopće prostora (središnja i ogranci), financiranje programa i usluga - tehnička infrastruktura: zastarjela informatička oprema i tehnologija posudbe građe, nedostatak opreme i odgovarajućih prostora za osobe s tjelesnim i mentalnim poteškoćama, - ljudski resursi i potencijal: nedostatak stručnog osoblja, nedostatno uključivanje u međunarodne programe mobilnosti, nedostatna interna komunikacija, nedovoljna osviještenost misije i vizije unutar ustanove, nedostatna podrška volontera - prostor: nepraktičnost pojedinih odjela (police, smještaj i raspored građe), problem neadekvatnog internog prostora za knjižničare; Odjel za djecu predškolskog uzrasta nema samostalni ulaz u sanitarni čvor (WC); nepostojanje prostora primjerenog za timski rad i učenje, nedovoljna iskoristivost postojećeg prostora centralne Knjižnice, neadekvatni prostori Knjižnice za mlade, neadekvatni uvjeti za zaštitu i očuvanje knjižnične građe (rijetke i stare građe) - oprema: neadekvatni namještaj u pojedinim odjelima (Studijski odjel, spremište, prostorije za djelatnike, npr. čajna kuhinja) - nedovoljna prepoznatljivost knjižnične djelatnosti i njene uloge u zajednici (mediji, osnivač, obrazovne i odgojne ustanove...) - nepostojanje sustavnih istraživanja relevantnih za analize - nedostatna koordiniranost sa srodnim (kulturnim) ustanovama (Gradsko kazalište „Zorin dom“, Glazbena škola, Gradska muzej i Galerija) u gradu Karlovcu, a i šire
<p>Mogućnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalitetna zakonska regulativa - veća dostupnost kulturne baštine u digitalnom okruženju - financiranje programa iz EU fondova - stabilno i redovito financiranje od strane osnivača i državnog proračuna 	<p>Prijetnje</p> <ul style="list-style-type: none"> - nepovoljne demografske promjene u okruženju (migracije stanovništva i pad nataliteta) - promjene zakonskih propisa koje ugrožavaju dugoročni razvoj - pad životnog standarda korisnika - globalni trend pada korištenja tiskane građe

<ul style="list-style-type: none"> - financiranje knjižničnih programa i usluga iz alternativnih izvora financiranja - sudjelovanje u partnerskim programima povezivanjem s knjižnicama u zemlji i inozemstvu te ustanovama i udrugama iz srodnih područja (obrazovne ustanove, muzeji, kazališta, arhivi, udruge) - povećanje broja upisanih korisnika Knjižnice - stalna edukacija djelatnika - uvođenje inovacija u postojeće programe i usluge te razvijanje novih - povećavanje uporabe automatiziranih usluga (na primjer, samozaduživanje) - međunarodna suradnja – prenošenje iskustava - korištenje digitalnih izvora - korištenje svih raspoloživih kanala komunikacije - nadogradnja prostora - novih 2000 m² - dobar imidž Knjižnice u zajednici 	<ul style="list-style-type: none"> s obzirom na brzi razvoj informacijskih tehnologija - neprepoznavanje javnog poslanja knjižnice - blizina glavnoga grada kao jakog kulturnog središta - smanjivanje broja stručnih zaposlenika - izostanak podrške stručnom radu i cjeloživotnom obrazovanju knjižničara te provedbi istraživanja - smanjivanje sredstava za nabavu građe/izgradnju zbirki - konkurenčija nestručnih izvora informacija - slabe pregovaračke pozicije pri donošenju važnih odluka na lokalnoj i državnoj razini
--	--

CILJEVI I NAČINI OSTVARENJA:

OPĆI CILJEVI

1. **Knjižnica izjednačenih mogućnosti**
2. **Knjižnica kao mjesto učenja, razvoja svih vrsta pismenosti, stjecanja čitateljskih vještina**
3. **Knjižnica kao informacijsko središte**
4. **Knjižnica kao pokretač promjena i inovacija**

1. Knjižnica izjednačenih mogućnosti

Knjižnica je komunikacijska agencija sa zadaćom realizacije socijalne kohezije i inkluzije, razvoja demokracije društva te kulture: razvijanje usluga za posebne korisničke skupine.

Poseban cilj 1.1.: Osigurati slobodan i jednak pristup knjižničnoj građi i uslugama

Način ostvarenja:

- suradnja s ustanovama i udrugama s ciljem ispitivanja mogućnosti zadovoljenja knjižničnih potreba specifičnih korisničkih skupina
- nabava građe prema potrebama korisničkih skupina
- stvaranje preduvjeta za uslugu Knjiga na vratima doma
- pružanje knjižnične usluge putem pokretne knjižnice

Pokazatelji uspješnosti:

- rezultati ispitivanja potreba korisnika

- knjižnične usluge za specifične korisničke skupine
- knjižnična građa za specifične korisničke skupine
- redoviti godišnji popisi preporučenih naslova za čitanje za pojedine skupine korisnika i/ili tipove građe
- stajališta pokretne knjižnice

Poseban cilj 1.2.: Mjesto socijalizacije marginaliziranih društvenih skupina

Način ostvarenja:

- usluge i programi inkluzivnog karaktera
- partnerska projektna suradnja s udrugama

Pokazatelji uspješnosti:

- realizirani programi, usluge i projekti

2. Knjižnica kao mjesto učenja, razvoja svih vrsta pismenosti, stjecanja čitateljskih vještina

Pismenost se kao prioritet razvoja pojedine zemlje smatra ljudskim pravom i svrstava se u njezine strateške ciljeve. Provode se brojna istraživanja koja trebaju odgovoriti na pitanje koje su to kompetencije pismenosti koje će osposobiti pojedinca za cjeloživotno učenje. Pismenost postaje „multimodalna“ i dobiva obilježja transpismenosti (pismenosti koja „prolazi“ kroz različite medije i formate). Uključivanjem knjižničnih usluga i informacijskih izvora u programe formalne i neformalne edukacije u knjižnicama se kontinuirano osposobljavaju korisnici za korištenje svih vrsta izvora.

Posebni cilj 2.1: Kontinuirano osposobljavati korisnike za korištenje svih vrsta izvora

Ostvarivost koncepta cjeloživotnog učenja ovisi o osposobljenosti pojedinca za snalaženje u informacijskoj bujici, posjedovanju vještina pronalaženja, odabira, vrednovanja i učinkovitog korištenja informacija, odnosno ovisi o informacijskoj opismenjenosti. Bez vještina pismenosti (mentalnih i tehničkih), cjeloživotno učenje nije moguće. Informacijski pismena osoba je ona koja zna kako učiti jer zna kako je znanje organizirano.

Načini ostvarenja:

- suradnja knjižničara i nastavnog osoblja, a koncept prihvaćen i ugrađen u kurikulum
- programi poticanja čitanja u tradicionalnom i digitalnom okruženju
- unapređivanje službi i usluga za korisnike
- osiguravanje građe za cjeloživotno učenje
- osiguravanje zajedničkog pristupa elektroničkim izvorima

Pokazatelji uspješnosti:

- provedeni programi poticanja čitanja poput čitateljskih klubova
- provođenje sustavnih istraživanja potreba korisnika

Posebni cilj 2.2.: Dostupnost knjige i knjižnične građe na svim medijima

Načini ostvarenja:

- digitaliziranje odabrane građe iz vlastitog fonda i davanje na korištenje korisnicima
- praćenje pravne regulative vezane uz mogućnosti nabave e-knjiga te priprema preduvjeta za integraciju u fond
- pretplate na mrežne referentne izvore, baze podataka i publikacije
- opsežnije korištenje instrumenta međuknjižnične posudbe

Pokazatelji uspješnosti:

- statistika korištenja digitalizirane građe
- tematska organizacija mrežnih izvora

3. Knjižnica kao informacijsko središte

Za osiguranu dostupnost informacija i publikacija brine stručno organizirana informacijska služba za korisnike (diplomirani knjižničari) koja usmenim savjetima, preporukama, elektroničkim putem te tiskanim uputama i brošurama pomaže korisnicima u snalaženju.

Posebna je briga posvećena djeci i mladima, za koje se organiziraju raznovrsne aktivnosti koje ih potiču na učenje i čitanje te razvijaju njihovu kreativnost. Primjenom novih tehnologija, mnoge su usluge dostupne putem interneta. Razvojna služba obuhvaća Matičnu službu za narodne i školske knjižnice Karlovačke županije i matičnost za slovensku manjinu u Hrvatskoj (Središnja knjižnica Slovenaca u Republici Hrvatskoj). Značajan doprinos za lokalnu zajednicu ima i Bibliobusna služba, najstarija u Hrvatskoj, koja s 49 stajališta donosi knjigu, znanje i informacije u najudaljenije kutke naše Županije.

Posebni cilj 3.1. Jačanje mreže knjižnica na području Karlovačke županije

Funkcija matične knjižnice za područje Karlovačke županije podrazumijeva stručni i savjetodavni nadzor nad narodnim i školskim knjižnicama u Županiji. Najvažnije u tom radu je planiranje mreže knjižnica u Županiji radi bolje dostupnosti knjižne građe i informacija za što veći broj korisnika, s čime je povezano i informatičko umrežavanje knjižnica i stvaranje zajedničke baze podataka za korisnike. Matična knjižnica dužna je pratiti rad ostalih knjižnica, savjetovati ih u stručnom radu i poslovanju, organizirati stručne seminare i predavanja, pomagati pri planiranju i opremanju novih knjižnica i formiranju njihovih fondova i zbirki. U tome je neophodna suradnja i pomoć lokalne uprave i samouprave.

Načini ostvarenja:

- izgradnja, adaptacija i opremanje knjižničnih zgrada i prostora
- savjetodavna pomoć knjižnicama
- nastavak informatizacije narodnih i školskih knjižnica Županije
- promoviranje i oglašavanje rada knjižnica

- suradnja s Ministarstvom kulture RH, Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom u Zagrebu, strukovnim udrugama, osnivačima knjižnica i drugim odgovarajućim ustanovama i/ili tijelima

Pokazatelji uspješnosti:

- sudjelovanje na stručnim i znanstvenim skupovima
- programi stručnih usavršavanja

Posebni cilj 3.2.: Podizanje kvalitete života u zajednici kulturnim vrijednostima

Kulturne vrijednosti od znatnog su utjecaja na povećanje broja korisnika narodnih knjižnica, a za njih je potrebno osigurati odgovarajuća sredstva. Rješavanje navedenih problema bilo bi od presudnog utjecaja na decentralizaciju kulturne djelatnosti, dostupnost knjige svim građanima i povećanje interesa javnosti za knjižničnu djelatnost.

Načini ostvarenja:

- organiziranje manifestacija, skupova u knjižnici
- organiziranje natječaja i kreativnih radionica pisanja i čitanja
- integracija knjižničnih programa i projekata u kulturni klaster kojeg čine svi gradski kulturni dionici

Pokazatelji uspješnosti:

- sudjelovanje u svim važnijim nacionalnim i gradskim manifestacijama
- poboljšan kulturni standard i stvaralaštvo Karlovca
- povezanost svih kulturnih dionika u karlovački klaster kulture

Posebni cilj 3.3 : Stalno stručno usavršavanje i obrazovanje knjižničara

Stručnim usavršavanjem knjižničara (timski rad, motiviranje zaposlenika, interna komunikacija) želimo poboljšati poslovne procese i omogućiti unutarnju i međunarodnu mobilnost zaposlenih i njihov stručni napredak.

Načini ostvarenja:

- prijenos znanja, dobre prakse i stručne pomoći (mobilnost knjižničara)
- organizacija CSSU tečajeva i gostujućih predavača
- organizacija komunikacijskih radionica za zaposlenike Knjižnice

Pokazatelji uspješnosti:

- nova znanja i prenošenje znanja među zaposlenicima, timski rad, napredovanja

4. Knjižnica kao pokretač promjena i inovacija

Posebni cilj 4.1.: Ekološki utjecati na zajednicu u kojoj knjižnica radi

Utjecaj knjižnice na zajednicu ogleda se kroz postignuća knjižnice kao kulturne ustanove te kao ustanove koja je duboko osviještena o potrebama osoba koje su zbog bilo kojeg razloga isključene iz jednog dijela života zajednice. Kao „Zelena knjižnica“ radit će na ekološkom osvješćivanju zaposlenika i korisnika te cjelokupne zajednice.

Načini ostvarenja:

- rekonstrukcija i opremanje postojeće zgrade Knjižnice u energetski učinkoviti prostor
- implementacija organizacijske kulture koja primjenjuje koncept održivog razvijanja uz brigu o utjecaju na okoliš
- provođenje "zelenih" projekata i programa, stručnih predavanja, tribina
- odabir i nabava knjižnične građe iz područja održivog razvoja i zaštite okoliša

Pokazatelji uspješnosti:

- društveno odgovorno, ekološko poslovanje Knjižnice i briga o održivom razvoju
- implementirane mjere energetske učinkovitosti

Posebni cilj 4.2.: Utjecati na razvoj vještina građana i širi ekonomski utjecaj

Utjecaj knjižnice na razvoj vještina bitna je naročito sada u vrijeme krize, nezaposlenosti, ali i za zajednice s mnogo manjinskih grupacija te socijalnih slučajeva. Poznavanje i razumijevanje potreba zajednice u kojoj djeluje temeljna su pretpostavka za uspostavu knjižničnih programa i usluga potrebnih za uključivanje svih stanovnika zajednice u njezin svakodnevni život. Kao inovativna "Poslovna knjižnica" bit će podrška cjeloživotnom učenju, pripremajući buduće poduzetnike za izlazak na tržište i slično, čime će naši korisnici postati konkurentniji na tržištu rada i ostvariti svoje stvaralačke potencijale.

Načini ostvarenja:

- istraživanje novih načina za poboljšanje usluga;
- osnaživanje i osposobljavanje knjižničara znanjem, vještinama i novim načinima rada za profesionalnost i stručnost u skladu s potrebama korisnika
- organiziranje aktivnosti cjeloživotnog učenja i radionica za nezaposlene
- oblikovanje Internet portala za korištenje knjižničnom građom, uslugama i svim vrstama informacijskih izvora poslovne knjižnice

Pokazatelji rezultata:

- povećana razina usluga (sadržajno i medijski)
- uspostavljeni širi društveni kontakti
- dostupnost materijalima Europske unije
- raznolikost zbirke periodike nabavom hrvatskog i inozemnog tiska širokog tematskog ekonomskog diskursa.

Posebni cilj 4.3.: Reorganizacija radnih procesa uz pomoć suvremene tehnologije**Način ostvarenja:**

- uvođenje RFID sustava i automata za samostalno zaduživanja i razduživanje građe

Pokazatelji rezultata:

- nabava informatičke opreme
- nabava i implementacija RFID sustava

EVALUACIJA

Evaluacija ostvarenih ciljeva Strateškog plana provodit će se usporedbom navedenih pokazatelja rezultata temeljem statističkih pokazatelja prikupljenih i objavljenih u godišnjim izvješćima te po isteku razdoblja predviđenog Strateškim planom.

DOKUMENTI

IFLA –ine Smjernice za narodne knjižnice

IFLA/UNESCO-v Manifest za narodne knjižnice

Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (2011.)

Pravilnik o matičnoj djelatnosti knjižnica u Republici Hrvatskoj (2001.)

Pravilnik o reviziji i otpisu knjižnične grade (2002.)

Pravilnik o zaštiti knjižnične grade (2005.)

Preporuke za ustroj zavičajne zbirke u narodnim knjižnicama i drugim knjižnicama (ustanovama) koje prikupljaju knjižničnu zavičajnu građu (2009.)

Smjernice za odabir grade za digitalizaciju (2007.)

Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (1999.)

Zakon o knjižnicama (NN 105/97, 5/98, 104/00, 69/09)

Nacrt Strategije hrvatskog knjižničarstva 2016. - 2020.

<https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/MainScreen?entityId=1850>

Povjerenstvo uključeno u izradu Strategije: Jasmina Milović, Kristina Čunović, Vedrana Kovač-Vrana, Miroslav Katić, Astrid Grobenski-Grgurić, Tatjana Basar, Emica Ivković, Dubravka Vaštuka, Darko Srndović, Gabrijela Vine

U Karlovcu, 30.5.2016.

Predsjednik Upravnog vijeća
Zvonimir Gerber

