



GRADSKA KNJIŽNICA
» Ivan Goran Kovačić »
Ljudevita Šestića 1
47000 KARLOVAC
tel. 047/412-377
fax. 047/412-371
e-mail: info@gkka.hr
http://www.gkka.hr

MATIČNI BROJ: 3123359
OIB: 41231362351

Klasa: 112-03/24-1/2
Ur. broj: 2133-1-4/01-24
Karlovac, 1. ožujka 2024.

Temeljem članka 20. Statuta, članka 21. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i članka 6. Pravilnika o radu Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ ravnateljica Kristina Čunović, knjižničarska savjetnica raspisuje

NATJEČAJ

za radno mjesto **knjižničar/knjižničarka** (1 izvršitelj – m/ž),
na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu

Opis poslova:

Oblikovanje kataloga, informativnih biltena i drugih informacijskih pomagala za rad, izrađivanje pojmovnika (tezaurusa) i bibliografija. Istraživanje potrebnih podataka i koordiniranje nabave, predlaganje naslova knjižnične građe za nabavu. Zaduživanje i razduživanje građe, obnavljanje članstva, pružanje korisnicima informacija o Knjižnici, o fondu, programima Knjižnice, građi, sudjelovanje u raznim oblicima rada s korisnicima, rješavanje informacijskih upita. Pretraživanje online baze podataka, vođenje razne statistike o fondu, korisnicima, korištenju građe. Pripremanje i provođenje programa edukacije korisnika, informacijskog opismenjavanja. Stručna obrada građe, klasificiranje i katalogizacija stare i strane građe, obavljanje predmetne obrade građe. Kataložno-bibliografska obrada zahtjevnijih dokumenata, pripremanje dokumenata za računalnu obradu, sadržajno analiziranje dokumenata za potrebe klasifikacije i predmetne obrade. Obavljanje retrospektivnih bibliografskih pretraživanja i selektivne diseminacije informacija. Organizacija posebne zbirke. Izrada anotacije i sažetaka. Vođenje međuknjižnične posudbe. Pripremanje i provođenje promidžbenih oblika rada za animiranje korisnika; organiziranje i provođenje programa rada u zadovoljavanju kulturnih potreba korisnika. Planiranje marketinških akcija Knjižnice u suradnji sa Službom za odnose s javnošću i koordinaciju programa. Teorijskim i praktičnim radom ostvarivanje doprinosa razvoju knjižnične struke. Suradnja na uspostavljanju i razvoju mreže narodnih knjižnica i njihove matične funkcije. Praćenje stručnih dostignuća u zemlji i svijetu, pripremanje izvješća, referata, članaka. Sudjelovanje u stručnom obrazovanju, praćenje, analiziranje i vrednovanje izvršenih zadataka. Sudjelovanje u pripremi planova, izvještaja i strateških dokumenata. Sudjelovanje u radu domaćih i stranih stručnih udruženja. Sudjelovanje u edukaciji stručnih knjižničnih djelatnika.

Radni odnos zasniva se na jednom mjestu, nema smještaja. Naknada za prijevoz isplaćuje se u cjelosti. Radno vrijeme raspoređeno je kao smjensko.

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij iz polja informacijskih i komunikacijskih znanosti s najmanje 60 ECTS bodova iz temeljnih sadržaja knjižničarstva na diplomskoj razini, odnosno studij knjižničarstva kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03)
- iznimno, ako kandidat nema tražene uvjete, već je završio drugi diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili s njim izjednačen studij, obavezan je steći 60 ECTS bodova iz temeljnih sadržaja knjižničarstva na akreditiranom jednogodišnjem (PKK 60) diplomskom studiju iz informacijskih i komunikacijskih znanosti u roku od 3 godine od dana zapošljavanja na radno mjesto knjižničara, nakon čega je obavezan položiti stručni ispit najkasnije u roku od godinu dana
- položen stručni ispit za knjižničara najkasnije u roku od godinu dana nakon obavljenog jednogodišnjeg radnog ili pripravničkog staža na poslovima knjižničara u koji se ubraja i razdoblje stručnog osposobljavanja za rad sukladno odredbama zakona kojim se uređuju radni odnosi (sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci, NN 107/21)
- opća i posebna računalna pismenost
- aktivno poznavanje jednog stranog jezika
- radno iskustvo od dvije godine rada u struci

Natječaj je otvoren od 1. do 11. ožujka 2024. godine.

Uz prijavu, kandidati su dužni priložiti i:

- životopis (mora sadržavati najmanje podatke; ime i prezime podnositelja, adresu, broj telefona i adresu elektroničke pošte za primanje obavijesti, te iz njega mora biti vidljivo da kandidat zadovoljava sve uvjete natječaja),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o radnom stažu (elektronički ispis radno-pravnog statusa (ERPS iz baze podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o položenom stručnom ispitu za stručno zvanje knjižničara (preslika uvjerenja/potvrde)
- dokaz o računalnoj pismenosti (preslika uvjerenja, potvrde ili vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta),
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat s kojim će se zasnovati radni odnos će po zahtjevu poslodavca predložiti dokumentaciju u izvorniku ili ovjerenom preslici. Ugovor o radu sklapa se na neodređeno vrijeme s probnim rokom od 6 mjeseci.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Prednost zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti kod prijema sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dokaze iz članka 103. navedenog Zakona u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju, odnosno sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja RH: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Sukladno članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti, osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta, potvrdu iz koje je vidljivo ostvarivanje spomenutih prava.

Kandidata koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Prijavom na natječaj, prijavljeni kandidati izričito su suglasni da Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Kandidata će se obavijestiti o vremenu održavanja pisanog testiranja i razgovora putem dostavljene adrese elektroničke pošte. Ako kandidat ne pristupi testiranju i razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Prijave se podnose zaključno s danom 11. ožujka 2024. godine. Datumom prijave smatrat će se dan primitka ako je predana osobno, odnosno datum poštanskog pečata na omotnici u kojoj je dostavljena prijava ukoliko je predana preporučenom pošiljkom.

Pisane prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu:

Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“, Ljudevita Šestića 1, 47000 Karlovac, s oznakom: „Natječaj za knjižničara/knjižničarku“.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja podnese nepotpunu i/ili nepravodobno pristiglu prijavu i/ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku te se takva prijava neće razmatrati.

Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ zadržava pravo u svako vrijeme poništiti natječaj, odnosno ne donijeti odluku o izboru kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Na natječaj se može prijaviti kandidat koji ima položen stručni ispit za zvanje knjižničara, ili kandidat bez položenog stručnog ispita, uz uvjet da se isti položi čim se ispune pretpostavke za polaganje sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (NN 107/21).

Natječajni postupak obuhvaća obaveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Sadržaj i način testiranja kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje bit će objavljeni na službenoj web stranici Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ <http://www.gkka.hr/>. Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet (5) dana prije testiranja na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“, Ljudevita Šestića 1, Karlovac. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua. Ako kandidat ne pristupi testiranju, odnosno odustane od testiranja smatra se da je povukao prijavu na natječaj i ne smatra se kandidatom u postupku.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnim stranicama Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ <http://www.gkka.hr/> i na oglasnoj ploči Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“, Ljudevita Šestića 1, Karlovac. O ishodu natječaja kandidatima se dostavlja pisana obavijest u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o izboru.

Kandidati mogu predati dokumente:

- osobno na adresi: Ljudevita Šestića 1, Karlovac
- poštom na adresu: Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“, Ljudevita Šestića 1, 47000 Karlovac
- e – mailom: zeljka@gkka.hr



Ravnateljica
Kristina Čunović, knjiž. savjetnica

Čunović