



**GRADSKA KNJIŽNICA**  
**» Ivan Goran Kovačić »**  
**Ljudevita Šestića 1**  
**47000 KARLOVAC**  
**tel. 047/412-377**  
**fax. 047/412-371**  
**e-mail: info@gkka.hr**  
**http://www.gkka.hr**

**MATIČNI BROJ: 3123359**  
**OIB: 41231362351**

Karlovac, 2. rujna 2024.  
Klasa: 112-03/24-1/8  
Ur. broj: 2133-1-4/01-24

Temeljem članka 20. Statuta, članka 24. Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i članka 11. Pravilnika o radu Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ ravnateljica Kristina Čunović, knjižničarska savjetnica, raspisuje

### **NATJEČAJ**

za radno mjesto **voditelj/ica računovodstva** (1 izvršitelj – m/ž),  
na određeno vrijeme u punom radnom vremenu

#### Opis poslova:

Izrađivanje periodičnih i godišnjih financijskih planova, periodičnih i završnih financijskih izvješća, izrađivanje zahtjeva za dostavu sredstava, briga o potraživanjima i obvezama, plaćanju i naplati, knjiženje poslovnih događaja, usklađivanje pomoćne evidencije s glavnim evidencijama, vođenje evidencije imovine, praćenje analitike dobavljača, usklađivanje salda s dobavljačima, suradnja s državnim institucijama.

Radni odnos zasniva se na jednom mjestu, nema smještaja. Naknada za prijevoz isplaćuje se u cjelosti. Radno vrijeme raspoređeno je kao jednokratno, prijepodne.

Kandidati moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

- VSS ekonomskog smjera završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ br.: 119/22), ekonomskog usmjerenja
- komunikacijske vještine u odnosu s korisnicima i suradnicima
- poznavanje jednog stranog jezika
- opća i posebna računalna pismenost
- 1 godina radnog iskustva na financijskim i računovodstvenim poslovima

Natječaj je otvoren od 2. do 10. rujna 2024. godine.

Kandidati su dužni priložiti :

- prijavu za radno mjesto koja treba biti vlastoručno potpisana,
- životopis (mora sadržavati najmanje podatke; ime i prezime podnositelja, adresu, broj telefona i adresu elektroničke pošte za primanje obavijesti, te iz njega mora biti vidljivo da kandidat zadovoljava sve uvjete natječaja; moraju biti navedene vrste i opis poslova za svako radno mjesto na kojem je kandidat radio s točnom naznakom razdoblja rada na pojedinom radnom mjestu te podacima o poslodavcu/-ima),
- dokaz o stečenoj stručnoj spremi (preslika diplome),
- dokaz o radnom stažu (elektronički ispis radno-pravnog statusa (ERPS iz baze podataka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o računalnoj pismenosti (preslika uvjerenja, potvrde ili vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta),
- dokaz o poznavanju jednog stranog jezika (preslika uvjerenja, potvrde ili vlastoručno potpisana izjava kandidata o ispunjavanju navedenog uvjeta),
- dokaz o državljanstvu,
- uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 6 mjeseci od dana objave natječaja).

Isprave se prilažu u neovjerenom presliku, a kandidat s kojim će se zasnovati radni odnos će po zahtjevu poslodavca predložiti dokumentaciju u izvorniku ili ovjerenom preslici. Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Prednost zapošljavanja osoba s invaliditetom.

Osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti, moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti kod prijema sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19, 84/21, 156/23) dužan se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima. Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, dokaze iz članka 103. navedenog Zakona u svrhu ostvarivanja prava prednosti pri zapošljavanju, odnosno sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja RH: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (NN 84/21), dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Sukladno članku 48. f. Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (NN 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 103/03, 148/13 i 98/19), uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti, osim dokaza o ispunjenju traženih uvjeta, potvrdu iz koje je vidljivo ostvarivanje spomenutih prava.

Kandidata koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13,

152/14, 39/18, 32/20), uz prijavu na natječaj, dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Prijavom na natječaj, prijavljeni kandidati izričito su suglasni da Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ kao voditelj zbirke osobnih podataka može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka (EU) 2016/679 i Zakona o provedbi Uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18).

Kandidata će se obavijestiti o vremenu održavanja pisanog testiranja i razgovora putem dostavljene adrese elektroničke pošte. Ako kandidat ne pristupi testiranju i razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Prijave se podnose zaključno s danom 10. rujna 2024. godine.

Pisane prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se isključivo elektroničkom poštom na adresu: zeljka@gkka.hr.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Osoba koja podnese nepotpunu i/ili nepravodobno pristiglu prijavu i/ili ne ispunjava formalne uvjete iz ovog natječaja, ne smatra se kandidatom u postupku te se takva prijava neće razmatrati.

Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ zadržava pravo u svako vrijeme poništiti natječaj, odnosno ne donijeti odluku o izboru kandidata, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima.

Natječajni postupak obuhvaća obaveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Sadržaj i način testiranja kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete, područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje bit će objavljeni na službenoj web stranici Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ <http://www.gkka.hr/>. Vrijeme i mjesto održavanja testiranja objavit će se najmanje pet (5) dana prije testiranja na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“, Ljudevita Šestića 1, Karlovac. Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjuu. Ako kandidat ne pristupi testiranju, odnosno odustane od testiranja smatra se da je povukao prijavu na natječaj i ne smatra se kandidatom u postupku.

Rok za podnošenje prijave je 8 dana od dana objave natječaja.

Natječaj je objavljen na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, na mrežnim stranicama Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ <http://www.gkka.hr/> i na oglasnoj ploči Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“, Ljudevita Šestića 1, Karlovac. O ishodu natječaja kandidatima se dostavlja pisana obavijest u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o izboru.



Ravnateljica

Kristina Čunović, knjižničarska savjetnica

*Kristina Čunović*