

GRADSKA KNJIŽNICA

„Ivan Goran Kovačić“

Ljudevita Šestića 1

47000 Karlovac

UPRAVNO VIJEĆE

Broj: _____

Z A P I S N I K

sa 6. sjednice Upravnog vijeća Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ održane 24. ožujka 2026. godine u prostorijama Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“, na adresi Ljudevita Šestića 1, Karlovac sa početkom rada u 7:30 sati.

Nazočni članovi Upravnog vijeća: predsjednica Marina Marinković, zamjenik predsjednice Antonio Bosio, članica Vlatka Ivka Žunac, članica Martina Barišić Koprenica i članica Aleksandra Mikić Grginčić

Odsutni članovi Upravnog vijeća: nitko

Ostali nazočni: ravnateljica Kristina Čunović i tajnica Upravnog vijeća Gradske knjižnice Zrinka Belavić

Sjednicom predsjedava predsjednica Upravnog vijeća Marina Marinković koja utvrđuje da je na istoj prisutno svih 5 (pet) članova Upravnog vijeća te da ima potreban kvorum za donošenje odluka.

Predsjednica je u Pozivu za ovu 6. sjednicu predložila sljedeći

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika sa 5. sjednice Upravnog vijeća održane 3. ožujka 2026. g.
2. Donošenje Odluke o osnivanju i načinu rada Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti
3. Donošenje Odluke o imenovanju članova Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti
4. Razno.

Nije bilo rasprave po predloženom Dnevnom redu te su nazočni članovi Upravnog vijeća jednoglasno (5 glasova ZA) donijeli sljedeći

ZAKLJUČAK

Prihvaća se predloženi Dnevni red.

Ad. 1. Uvodno obrazloženje dala je Marina Marinković, predsjednica Upravnog vijeća i daje na raspravu zapisnik sa 5. sjednice Upravnog vijeća održane 03. ožujka 2026. g.

Primjedbi na predloženi tekst zapisnika nije bilo te se pristupilo glasovanju.

Nakon provedene rasprave Upravno vijeće jednoglasno (5 glasova ZA) je donijelo

ZAKLJUČAK

Prihvata se zapisnik sa 5. sjednice Upravnog vijeća održane 03. ožujka 2026. g.

Ad.2. Ravnateljica Kristina Čunović detaljno je izložila članovima Upravnog vijeća prijedlog Odluke o osnivanju i načinu rada Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti sa prilogima i predložila Upravnom vijeću donošenje predmetne Odluke.

Prilog I. Odluke je Javni poziv za prijavu na rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti, dok je Prilog II. Odluke Obrazac za prijavu na rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti.

Ravnateljica je navela kako se stručna služba Knjižnice u svezi prijedloga Odluke i njezinih priloga konzultirala i sa odvjetnicom Mirjanom Oređić, iz razloga što Knjižnica do sada nije imala rezidencijalni program te su ovakovi programi u Hrvatskoj još prilično rijetki.

Predsjednica Marina Marinković otvorila je raspravu. U raspravi članovi Upravnog vijeća raspravili su dodatno pojedine članke i priloge prijedloga Odluke o osnivanju i načinu rada Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti.

Nakon provedenog glasovanja Upravno vijeće jednoglasno (5 glasova ZA) je donijelo

ODLUKU

o osnivanju i načinu rada Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti

Članak 1.

Rezidencijalni program književnika i prevoditelja provodi se radi:

- *poticanja književnog stvaralaštva,*
- *promicanja književnosti, čitanja i kulturne baštine,*
- *povezivanja nacionalnih i međunarodnih književnih stvaraoca s lokalnom zajednicom.*

Rezidencijalni program umjetnicima pruža prostor i resurse za podršku njihovoj umjetničkoj praksi. Program se provodi u rezidencijalnom prostoru u Mihalićevoj kući književnosti, Gornja Gaza 3, Karlovac u vlasništvu Grada Karlovca, kojom upravlja Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac (Upravitelj).

Članak 2.

Rezident je autor odabran putem Javnog poziva kojemu se u okviru rezidencijalnog programa odobrava privremeni boravak i rad u Mihalićevoj kući književnosti radi književnog ili drugog umjetničkog stvaralaštva te mu se za vrijeme trajanja rezidencijalnog boravka dodjeljuje stipendija.

Na javni poziv mogu se javiti samo stvaratelji koji nemaju prebivalište u Karlovcu i njegovoj okolici. Rezident je tijekom boravka u rezidencijalnoj kući dužan koristiti dodijeljeni prostor u svrhu književnog ili drugog umjetničkog stvaralaštva te poštovati pravila korištenja prostora i kućni red koji utvrđuje Upravitelj.

Rezident se obvezuje sudjelovati u najmanje jednom javnom programu u organizaciji Upravitelja, kao što su književno predstavljanje, javno čitanje, radionica, predavanje ili drugi oblik susreta s publikom, sukladno dogovoru s Upraviteljem.

Rezident je dužan u svojim javnim nastupima, objavama i eventualnim publikacijama nastalima tijekom rezidencijalnog boravka navesti da je rad nastao u okviru rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti.

Članak 3.

Trajanje rezidencijalnog boravka određuje se javnim pozivom za sudjelovanje u rezidencijalnom programu.

Rezidencijalni boravak može trajati najmanje 20 dana, a najviše 30 dana.

Iznimno, javnim pozivom može se odrediti i kraće trajanje boravka ako je to u skladu s ciljevima rezidencijalnog programa i raspoloživim financijskim sredstvima.

Članak 4.

Ovom Odlukom uređuje se osnivanje Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), sastav, način i postupak imenovanja članova, djelokrug rada i druga pitanja od značaja za rad Povjerenstva.

Članak 5.

Povjerenstvo se osniva radi provođenja rezidencijalnog programa i projekata u Mihalićevoj kući književnosti.

Povjerenstvo za svoj rad odgovara Upravitelju.

Članak 6.

Povjerenstvo se sastoji od 3 (tri) člana; predsjednika, zamjenika predsjednika i 1 (jednog) člana. Članovi Povjerenstva imenuju se iz reda stručnjaka iz područja književnosti, kulture i umjetnosti, a pri imenovanju članova vodi se računa o stručnoj kompetenciji i iskustvu u vrednovanju kulturnih program.

Članak 7.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Povjerenstva između sebe biraju svi članovi Povjerenstva na prvoj sjednici.

Članak 8.

Mandat članova Povjerenstva traje 2 (dvije) godine s mogućnošću reizbora članova.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i član Povjerenstva koji ne prisustvuju sjednicama Povjerenstva mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka mandata.

Obrazloženi prijedlog za razrješenje može podnijeti Povjerenstvo, a konačnu odluku donosi Upravitelj.

Ako osobe iz stavka 2. ovog članka podnesu ostavku, o ostavci se ne odlučuje već se ta okolnost prima na znanje.

Članak 9.

Kada nastupe okolnosti iz članka 8. stavka 2. i 3. Upravitelj će donijeti odgovarajuću odluku.

Mandat novoimenovanog člana Povjerenstva traje do isteka mandata razriješenog člana Povjerenstva.

Članak 10.

Predsjednik Povjerenstva zastupa i predstavlja Povjerenstvo, saziva sjednice Povjerenstva, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama, brine o provođenju zaključaka, prijedloga i mišljenja Povjerenstva, obavlja i druge poslove od interesa za rad Povjerenstva.

Članak 11.

Povjerenstvo:

- *predlaže Upravitelju raspisivanje javnog poziva za rezidencijalni program (do kraja svibnja tekuće godine)*
- *vrednuje sve pravodobne i potpune pristigle prijave prema kriterijima utvrđenima javnim pozivom*

- donosi prijedlog Upravitelju koji će autori/autorice biti pozvani na rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti,
- predlaže Upravitelju godišnji plan rada rezidencije u Mihalićevoj kući književnosti najkasnije do 15. rujna tekuće godine za narednu godinu,
- prati realizaciju godišnjeg Plana i programa rada,
- vodi brigu o redovnoj komunikaciji između Grada Karlovca i Upravitelja,
- sudjeluje u predlaganju novih programa i u komunikaciji s potencijalnim izvoditeljima programa.

Članak 12.

Povjerenstvo radi na sjednicama koje prema potrebi saziva predsjednik Povjerenstva. Sjednice se mogu održavati uživo, virtualnim putem ili kombinirano.

Povjerenstvo može pravovaljano odlučivati samo ako sjednici prisustvuju svi članovi Povjerenstva, a zaključci, preporuke, mišljenja donose se većinom glasova svih članova.

O tijeku rada sjednice Povjerenstva vodi se zapisnik.

Zapisnik potpisuje predsjednik i osoba koja je vodila zapisnik.

Rad Povjerenstva nije javan, ali se rezultati javnog poziva i odluke o odabiru kandidata objavljuju na mrežnim stranicama Upravitelja i Grada Karlovca, sukladno propisima o zaštiti osobnih podataka.

Članak 13.

Na sjednicu Povjerenstva mogu biti pozvani stručni i javni radnici i druge osobe radi iznošenja mišljenja ili pojašnjenja o pitanjima koja su na dnevnom redu sjednice.

Osobe iz stavka 1. ovog članka imaju pravo raspravljati, iznositi mišljenje i prijedloge o temi koja je na dnevnom redu, ali nemaju pravo odlučivanja.

Članak 14.

Najkasnije u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke Upravitelj će imenovati tri člana Povjerenstva iz članka 6. ove Odluke.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

PRILOG I. Javni poziv za prijavu na rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti

PRILOG II. Obrazac za prijavu na rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti

PRILOG I.

JAVNI POZIV za prijavu na rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti

Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac objavljuje **Javni poziv za prijavu dvije trotjedne rezidencije u sklopu rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti**, namijenjen književnicima i književnim prevoditeljima. Stvaraoci koji će boraviti na rezidenciji mogu biti hrvatski državljani bez prebivališta u Karlovcu i okolici.

1. Cilj rezidencijalnog programa

Program se provodi u rezidencijalnom prostoru u Mihalićevoj kući književnosti, Gornja Gaza 3, Karlovac u vlasništvu Grada Karlovca, kojom upravlja Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac. Rezidencijalni program Mihalićeve kuće književnosti osmišljen je s ciljem poticanja književnog stvaralaštva i kulturne razmjene te razvoja književnih programa u lokalnoj zajednici. Program omogućuje autorima vrijeme i prostor za rad na vlastitim književnim projektima uz sudjelovanje u javnim kulturnim programima Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac.

2. Tko se može prijaviti

Na javni poziv mogu se prijaviti:

- književnici i književnice
- književni prevoditelji i prevoditeljice

3. Trajanje rezidencijalnog boravka

Rezidencijalni boravak traje **tri tjedna u kontinuitetu**, u razdoblju koje će biti utvrđeno Javnim pozivom i dogovorom s odabranim rezidentom.

Vrijeme provedbe rezidencije:

- a) 24. 6. – 14. 7. 2026. (razdoblje manifestacije Zvezdano ljeto)
- b) 15. 10. – 4. 11. 2026. (razdoblje manifestacije Mjesec hrvatske knjige)

4. Što program osigurava

Odabranom rezidentu osigurava se:

- smještaj u Mihalićevoj kući književnosti,
- stipendija za vrijeme boravka,
- podrška u organizaciji javnih programa.

Svi ostali troškovi – dnevnice, produkcijski i putni troškovi – ne pokrivaju se ovim javnim pozivom.

5. Obveze rezidenta

Odabrani rezident tijekom boravka obvezuje se:

- raditi na prijavljenom književnom ili prevoditeljskom projektu
- sudjelovati u najmanje jednom javnom programu (npr. književno predstavljanje, radionica, predavanje ili susret s publikom)
- promovirati rezidencijalni program u Mihalićevoj kući književnosti,
- na kraju rezidencije predati završno izvješće koje uključuje: naslov, opis projekta, ciljeve i rezultat (najmanje 500 riječi)

6. Prijavna dokumentacija

- Prijava treba sadržavati popunjeni Obrazac za prijavu za rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti
 - Prilozi uz Obrazac barem dvije preporuke koje može dati nakladnik, umjetnička organizacija ili udruga, uvaženi kulturni djelatnik te koncept i plan rada tijekom rezidencije
 - Dokaz o državljanstvu
 - Dokaz o prebivalištu (preslika važeće osobne iskaznice, uvjerenje o prebivalištu)
- Nepotpune prijave i prijave koje ne zadovoljavaju propisane uvjete, neće se razmatrati.

7. Način i rok prijave

Prijave se podnose **elektroničkim putem** na adresu: mihaliceva@gkka.hr

Rok za podnošenje prijava je: 15. 5. 2026.

8. Odabir kandidata

Prijave će razmatrati **Povjerenstvo za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti** koje imenuje Upravno vijeće Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac.

Prijave se vrednuju prema sljedećim kriterijima:

- umjetnička i stručna kvaliteta kandidata
- kvaliteta i relevantnost predloženog projekta
- doprinos kulturnom životu zajednice
- motivacija kandidata.

Povjerenstvo će, na temelju navedenih kriterija odabrati dva rezidenta uz određivanje još dva kandidata kao zamjenu. Odabrani residentu dužni su povjerenstvu dostaviti uvjerenje o nekažnjavanju.

Rezultati javnog poziva bit će objavljeni na mrežnim stranicama Knjižnice i Grada Karlovca.

9. Dodatne informacije

Dodatne informacije o rezidencijalnom programu dostupne su na mrežnim stranicama Knjižnice <https://gkka.hr/mihaliceva-kuca-knjizevnosti/> ili putem e-maila: mihaliceva@gkka.hr, 099 340 1711.

PRILOG II

Mihalićeva kuća književnosti, Gornja Gaza 3, Karlovac
Upravitelj: Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ Karlovac, Ljudevita Šestića 1, Karlovac

**Obrazac za prijavu za rezidencijalni boravak u Mihalićevoj kući književnosti –
Javni poziv književnicima i prevoditeljima**

Prijavljujem rezidenciju iz područja: podcrtati odabrano područje	a) Književnosti b) Prevoditeljstva
Prijavljujem rezidenciju za razdoblje: podcrtati željeni termin	a) 24. 6. – 14. 7. b) 15. 10. – 4. 11. c) oba termina mi jednako odgovaraju
Podaci o prijavitelju	
Ime i prezime prijavitelja:	
Adresa:	
OIB:	
E-pošta:	
Broj mobitela:	
Državljanstvo:	
Datum rođenja:	
Mrežna stranica umjetnika (ako ju ima):	
Dosadašnje stipendije, rezidencije:	
Bibliografija:	
Stručna biografija (do 500 riječi):	
Motivacijsko pismo (do 300 riječi):	

<p><i>Prilozi uz prijavnicu:</i></p> <p><i>(obavezno)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Preporuke (barem dvije)</i> <i>Preporuku može dati nakladnik,</i> <i>umjetnička organizacija ili</i> <i>udruga, uvaženi kulturni djelatnik</i> <i>2. Koncept i plan rada tijekom</i> <i>rezidencije</i> 	
<p><i>Moje napomene, prijedlozi:</i></p>	

Javljanjem na Javni poziv za prijavu rezidencijalnog boravka u Mihalićevoj kući književnosti, Gornja Gaza 3, Karlovac, pristajete da ćete rezidencijalni boravak ostvariti u trajanju od tri tjedna u kontinuitetu.

Popunjavanjem obrasca iskazujete svoj pristanak da Vas Knjižnica kontaktira o uključivanju u rezidencijalni program.

Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“ se obvezuje da će s osobnim podacima s ove pristupnice postupati u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka (EU) 2016/679, Zakonom o provedbi Uredbe o zaštiti podataka (NN 42/2018) i Standardom za narodne knjižnice (NN 103/2021).

Voditelj obrade podataka: Gradska knjižnica „Ivan Goran Kovačić“, Ljudevita Šestića 1, 47000 Karlovac, OIB 41231362351, www.gkka.hr, e-mail: info@gkka.hr, tel. 047/412 377.

Službenik za zaštitu osobnih podataka Gradske knjižnice „Ivan Goran Kovačić“: tel. 047/412 377, e-mail: szop@gkka.hr. Za sve informacije (razdoblje pohrane podataka, pravo na pristup, pravo na ispravak, pravo na brisanje, pravo na ograničenje obrade, pravo na prenosivost podataka, pravo na prigovor i dr.) obratite se Službeniku za zaštitu osobnih podataka.

Ad.3. Ravnateljica je dala uvodno obrazloženje prijedloga Odluke o imenovanju članova Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti.

Navela je kako su za članove predmetnog Povjerenstva predložene osobe koje su stručne i iskusne u području književnosti ili prevođenja. Naime, Nikolina Nikolić je profesorica književnosti, zaposlena u Osnovnoj školi Mahično. Borna Marčac je prevoditelj sa mađarskog jezika, a Jasmina Milovčić je viša knjižničarka i djelatnica je Knjižnice.

Na kraju svog izlaganja ravnateljica je predložila Upravnom vijeću da donese predloženu Odluku o imenovanju članova Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti.

Predsjednica Marina Marinković otvorila je raspravu. U raspravi članovi Upravnog vijeća podržali su prijedlog Odluke o imenovanju članova Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti.

Nakon provedenog glasovanja Upravno vijeće jednoglasno (5 glasova ZA) je donijelo

ODLUKU
o imenovanju članova Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa
u Mihalićevoj kući književnosti

Članak 1.

Za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti imenuje se povjerenstvo u sastavu:

- 1. Nikolina Nikolić,*
- 2. Borna Marčac,*
- 3. Jasmina Milovčić.*

Članak 2.

Trajanje mandata, način rada, zadaće i ovlasti Povjerenstva uređeni su Odlukom o osnivanju i načinu rada Povjerenstva za realizaciju rezidencijalnog programa u Mihalićevoj kući književnosti od 24. ožujka 2026. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad.4. Ravnateljica je izvijestila članove Upravnog vijeća o odobrenim novim projektima Knjižnice koji su bili prijavljeni kod Ministarstva kulture i medija RH. Radi se o sljedećim projektima: -Zaštita Ilirske zbirke i

-Mostovi od riječi: širenje sudjelovanja u kulturi čitanjem.

Projekt pod nazivom Zaštita Ilirske zbirke je bio prijavljen u okviru Programa zaštite i očuvanja pokretnih kulturnih dobara za 2026. godinu, te je Ministarstvo odobrilo cjelokupni iznos od 9.100,00 eura (koji je Knjižnica i tražila). Projekt pod nazivom Mostovi od riječi: širenje sudjelovanja u kulturi čitanjem je pak bio prijavljen u okviru Programa poticanja razvoja publike u kulturi za 2026. godinu te je Ministarstvo također odobrilo cjelokupni iznos koji je Knjižnica tražila (5.500,00 eura).

Ravnateljica je ujedno navela kako je od Ministarstva kulture i medija RH ove godine Knjižnici ukupno odobreno za sve projekte oko 131.000,00 eura.

Dovršeno u 8:05 sati

Zapisničar


Zrinka Belavić, dipl. iur.

Predsjednica Upravnog vijeća


Dr.sc. Marina Marinković